

PROCEDIMIENTO PARA BRINDAR APOYO A LAS FUERZAS DE SEGURIDAD CIVIL

- A. ANEXO "A" DIAGRAMA DE FLUJO.
- B. ANEXO "B" EJEMPLO SOLICITUD DE APOYO DE LA POLICÍA NACIONAL CIVIL.
- C. ANEXO "C" EJEMPLO DE HOJA DE RUTA DE SOLICITUD DE APOYO.
- D. ANEXO "D" EJEMPLO DE MENSAJE ENVIADO POR EL SEÑOR JEFE DEL ESTADO MAYOR DE LA DEFENSA NACIONAL AL COMANDO QUE SEA NOMBRADO PARA PRESTAR EL APOYO.
- E. ANEXO "E" EJEMPLO DE CUADRO DE CONTROL DE OPERACIONES.

PROCEDIMIENTO PARA BRINDAR APOYO A LAS FUERZAS DE SEGURIDAD CIVIL

El procedimiento que se lleva a cabo para apoyar a las fuerzas de seguridad civil se fundamenta en el Artículo 1 del Decreto No. 40-2000 del Congreso de la República de Guatemala, que literalmente dice:

“ARTICULO 1.” Las fuerzas de seguridad civil podrán ser apoyadas en sus funciones de prevenir y combatir el crimen organizado y la delincuencia común, por las unidades del Ejército de Guatemala que se estimen necesarias, cuando las circunstancias de seguridad del país demanden la asistencia, o los medios ordinarios que dispongan las fuerzas de seguridad civil se estimaren insuficientes.

Para llevar a cabo este procedimiento se ha creado un diagrama de flujo que dirige el trámite de solicitudes de apoyo a las fuerzas de seguridad civil, el cual se describe a continuación. **(VER ANEXO “A”).**

INICIO

1. SOLICITUD DE APOYO

La solicitud de apoyo puede ser escrita o verbal de acuerdo a la emergencia que presente la actividad que genera dicha solicitud, ésta debe contener un número de contacto telefónico de quien estará a cargo de la operación, para coordinar los detalles del apoyo. **(VER ANEXO “B”).**

- a. Las solicitudes escritas serán tramitadas de forma inmediata, de acuerdo a lo establecido en el diagrama de flujo.
- b. Las solicitudes que debido a la emergencia sean de forma verbal, continúan el trámite establecido, indicándole a quien solicita el apoyo que debe enviar a la brevedad la solicitud escrita para adjuntarlo al expediente.

2. CONTACTO CON EL RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN.

El Oficial de Servicio en el Negociado de Enlace del E.M.D.N. deberá establecer contacto con el Responsable de la Operación de las fuerzas de seguridad civil referida en la solicitud de apoyo, con quien coordinará los detalles de la misma.

3. INFORME AL JEFE DEL NEGOCIADO DE ENLACE DEL E.M.D.N.

El Oficial de Servicio en el Negociado de Enlace del E.M.D.N. dará parte de la solicitud recibida al Jefe del Negociado, informando del apoyo requerido.

4. INFORME AL JEFE DEL ESTADO MAYOR DE LA DEFENSA NACIONAL.

El Jefe del Negociado de Enlace analiza la solicitud y dará parte de ésta al Jefe del Estado Mayor de la Defensa Nacional, recomendando sobre la posibilidad de prestar el apoyo o denegarlo, de acuerdo a la disponibilidad de personal en las Unidades y los fundamentos legales que ordenan el apoyo de las Unidades Militares a las fuerzas de seguridad civil.

- a. De ser autorizado el apoyo continúa el trámite establecido en el diagrama de flujo.
- b. De ser denegado el apoyo, se razona la solicitud recibida y se envía oficio al solicitante, indicando la razón por la que no es posible brindar el apoyo.

5. HOJA DE RUTA

El Especialista de Servicio en el Negociado de Enlace del E.M.D.N. elaborará la hoja de Ruta de Solicitud de Apoyo, la cual deberá contener la información siguiente: **(VER ANEXO “C”)**.

a. Tipo de Operación:

Breve descripción del tipo de operación a apoyar.

b. Fecha:

Fecha y hora exacta en que el personal debe estar presente para establecer contacto con las fuerzas de seguridad civil que requieren el apoyo.

c. Lugar:

Lugar en donde se llevará a cabo la operación a apoyar.

d. Cantidad:

Cantidad de personal requerida en la solicitud de apoyo.

e. Equipo Necesario:

Equipo necesario a utilizar por el personal militar durante el apoyo a las fuerzas de seguridad civil de acuerdo a la operación de apoyo a realizar.

f. Coordinaciones:

Nombre del responsable de las fuerzas de seguridad civil designado para la operación y su respectivo número de contacto telefónico, proporcionado en la solicitud de apoyo.

g. Lugar de Reunión:

Lugar donde se requiere que esté presente el personal de apoyo para establecer contacto con las fuerzas de seguridad civil que lo han requerido.

h. Fecha:

Fecha en que se elabora la hoja de ruta de solicitud de apoyo.

i. Nota:

Se indica que la solicitud de apoyo fue autorizada por el Jefe del Estado Mayor de la Defensa Nacional e información adicional que se considere necesaria.

j. Sello y Firma:

Sello y firma del Jefe del Negociado de Enlace del E.M.D.N.

6. DESTINO DE LA HOJA DE RUTA.

El Especialista de Servicio del Negociado de Enlace del E.M.D.N. personalmente entrega la Hoja de Ruta de solicitud de apoyo al Centro de Operaciones Conjuntas de la Dirección de Operaciones del E.M.D.N.

7. ENVÍO DEL MENSAJE AL COMANDO ASIGNADO

El Centro de Operaciones Conjuntas del E.M.D.N., tomando en cuenta la disponibilidad y el tipo de Operación, determinará el Comando Militar que prestará el apoyo y enviará mensaje firmado por el Jefe del Estado Mayor de la Defensa Nacional ordenando el mismo, haciendo énfasis que durante la operación las Unidades Militares se encuentran en apoyo a las fuerzas de seguridad civil y que todo problema de tipo social, deberá ser resuelto por el Ministerio Público, Ministerio de Gobernación, Procuraduría de los Derechos Humanos y/o Alcalde Municipal según su competencia, no así por Unidades Militares; para cumplir con el apoyo requerido por las fuerzas de seguridad civil, se utilizará preferentemente el siguiente orden: **(VER ANEXO “D”)**.

- a. Unidades del Cuerpo Especial de Reserva para la Seguridad Ciudadana.
- b. Unidades de Policía Militar.
- c. Unidades de fuerza regular.
- d. Unidades Estratégicas.
- e. Unidades Especiales.

8. ASIGNACIÓN DE LA UNIDAD SUBORDINADA EN LA PRESTACIÓN DEL APOYO

El comando designado para prestar el apoyo requerido, nombra al Oficial y unidad subordinada responsable de prestar el apoyo por medio de una orden escrita u orden verbal de acuerdo a la emergencia presentada, sin perjuicio de que posteriormente se envíe en forma escrita, en cualquiera de los casos se hará énfasis de la orden recibida por el Jefe del Estado Mayor de la Defensa Nacional que durante la operación las Unidades Militares que se encuentran en apoyo a las fuerzas de seguridad civil, todo problema de tipo social, deberá ser resuelto por el Ministerio Público, Ministerio de Gobernación, Procuraduría de los Derechos Humanos y/o Alcalde Municipal según su competencia, no así por Unidades Militares.

9. CONTROL DE LA OPERACIÓN

Al mismo tiempo que el Comando nombra al Oficial y la Unidad que apoyará la operación, el Negociado de Enlace del E.M.D.N. elaborará la hoja de control de operaciones la cual contiene la siguiente información: **(VER ANEXO “E”)**

a. Número:

Número correlativo de la operación de apoyo.

b. Tipo de Operación:

Cantidad y tipo de operación que se lleva a cabo.

c. Unidad que apoya:

Unidad que fue nombrada por el Comando a prestar apoyo a las fuerzas de seguridad civil.

d. Responsable de la Operación:

Nombre del Oficial responsable de la unidad militar designada para apoyar la operación y nombre del responsable de la unidad de las fuerzas de seguridad civil apoyada.

e. Teléfono:

Número de contacto telefónico del Oficial responsable de la unidad militar que apoya la operación y del responsable de la unidad de las fuerzas de seguridad civil apoyada.

f. Personal que apoya:

Cantidad de Oficiales y Elementos que participan en la operación de apoyo a las fuerzas de seguridad civil.

g. Lugar de la Operación:

Lugar donde se llevara a cabo la operación de apoyo.

h. Observaciones:

Hora de inicio de la operación, forma en que se llevará a cabo y otros datos que se consideren importantes.

10. HOJA DE CONTROL DE OPERACIONES.

Al iniciar las operaciones de apoyo se enviará hoja de control de operaciones al Jefe del Estado Mayor de la Defensa Nacional, firmada por el Jefe del Negociado de Enlace del E.M.D.N.

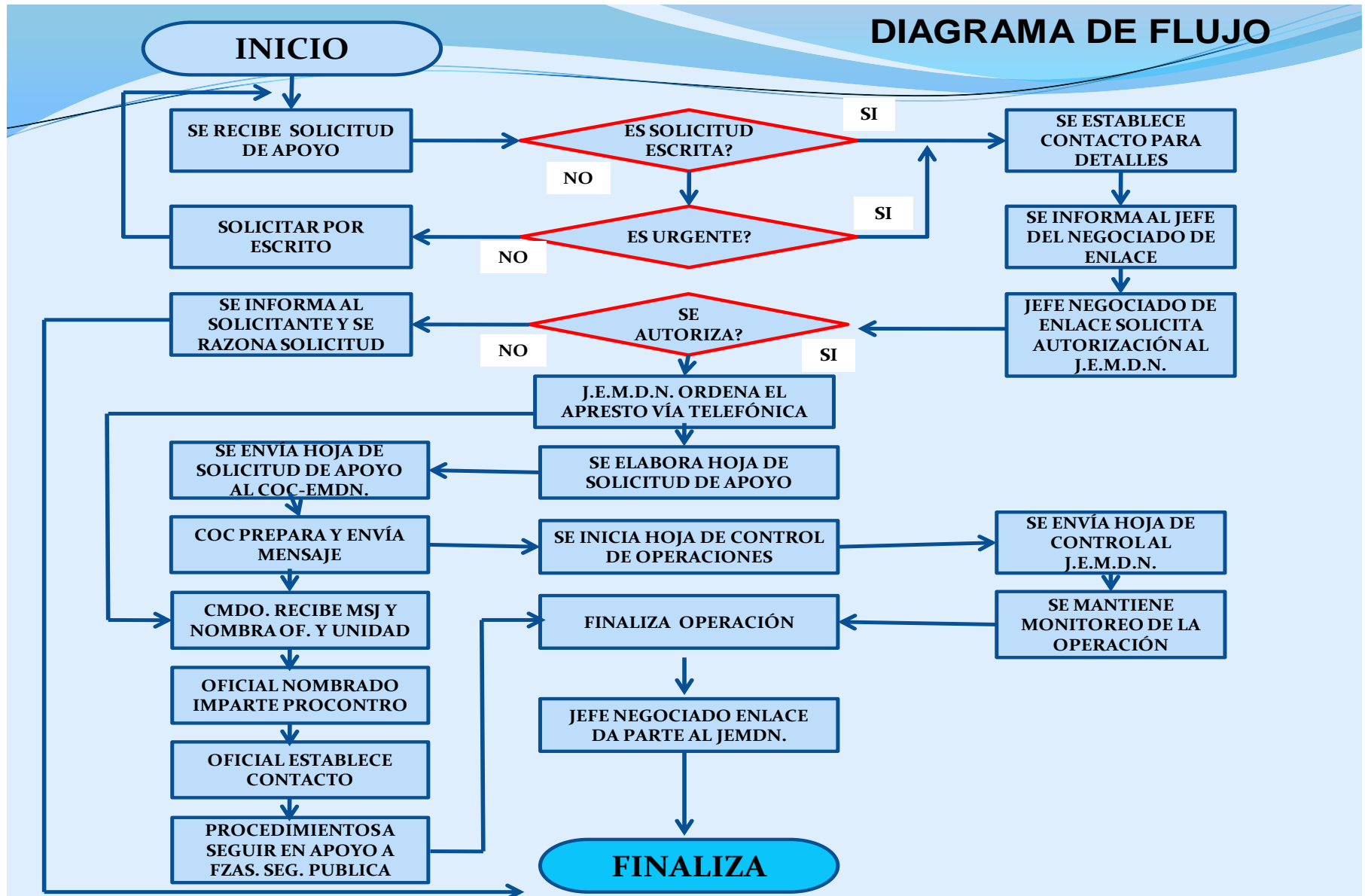
11. MONITOREO DEL OPERATIVO

El Oficial de Servicio en el Negociado de Enlace del E.M.D.N. podrá mantener monitoreo constante sobre las Unidades en apoyo a las fuerzas de seguridad civil vía telefónica, informando al Jefe del Negociado de Enlace del E.M.D.N. sobre el avance de las operaciones, quien a su vez informa al Jefe del Estado Mayor de la Defensa Nacional.

12. FINALIZA OPERATIVO

El Oficial responsable del apoyo a las fuerzas de seguridad civil, informará al Jefe del Negociado de Enlace del E.M.D.N. sobre la finalización de la operación a su vez, vía telefónica informará al Jefe del Estado Mayor de la Defensa Nacional, las novedades y los resultados obtenidos en la misma.

DIAGRAMA DE FLUJO





EN ESTE ESPACIO LA POLICÍA NACIONAL CIVIL DESCRIBE LA SOLICITUD DE APOYO, CONTEMPLANDO LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

- A. NUMERO DE OFICIO
- B. LUGAR Y FECHA
- C. ASUNTO:
 - 1. CANTIDAD DE EFECTIVOS SOLICITADOS
 - 2. TIPO DE OPERACIÓN
 - 3. LUGAR DONDE SE LLEVARA A CABO LA OPERACIÓN
- D. DESCRIPCIÓN DE LA SOLICITUD
 - 1. RESPONSABLE DE LA SOLICITUD
 - 2. BREVE DESCRIPCIÓN DE LA OPERACIÓN
 - 3. LUGAR DE REUNIÓN
 - 4. HORA DE REUNIÓN
- E. SELLO Y FIRMA DEL JEFE DE LA DIVISIÓN DE OPERACIONES CONJUNTAS DE LA POLICÍA NACIONAL CIVIL

SEÑOR:
DESTINATARIO

ENLACE
SOLICITUD DE APOYO POLICÍA NACIONAL CIVIL

TIPO DE OPERACIÓN:

FECHA:

LUGAR:

CANTIDAD:

EQUIPO NECESARIO:

COORDINACIONES:

LUGAR DE REUNIÓN:

LUGAR Y FECHA

NOTA: SE INFORMA QUE LA SOLICITUD FUE AUTORIZADA POR EL JEFE DEL ESTADO MAYOR DE LA DEFENSA NACIONAL.

JEFE DEL NEGOCIADO DE ENLACE DEL EMDN.

Firma

República de Guatemala

Ejército de Guatemala

ESTADO MAYOR DE LA DEFENSA NACIONAL

FECHA.....

A: DESTINATARIO

cc. COPIA A QUIEN SE ENVÍE EL MENSAJE

NUMERO DEL MENSAJE. En esta sección el Jefe del Estado Mayor de la Defensa Nacional ordena a un Comando Militar que preste el apoyo las fuerzas de seguridad pública, considerando dar respuestas a las preguntas siguientes:

1. Quien
2. Que
3. Cuando
4. Como
5. Donde
6. Para que

FIRMA

JEFE DEL EMDN.

**NEGOCIADO DE ENLACE DEL EMDN.
CONTROL DE OPERACIONES**

No.	TIPO DE OPERATIVO	UNIDAD QUE APOYA	RESPONSABLES DE LA OPERACIÓN	TELÉFONO	PERSONAL QUE APOYA	LUGAR DE LA OPERACIÓN	OBSERVACIONES

Guatemala, Lugar y Fecha.